**ДОГОВОР № 1ХХХ-1**

**возмездного оказания услуг**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заказчик", и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АЙТИЛЛЕКТ", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Правдина Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по составлению документа бизнес-план (далее по тексту – "Услуги") в соответствии с техническим заданием, являющимся Приложением №1 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги.

1.2. Услуги включают в себя:

1.2.1. Создание финансового расчёта проекта по представленным исходным данным в электронном виде, в формате MS Excel.

1.2.2. Создание документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в формате MS Word.

1.2.3. Выполнение работ согласно Технического задания Приложение 1.

**2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Перед началом оказания Услуг Заказчик предоставляет Исполнителю Техническое задание к проекту, Приложение 1 к настоящему Договору, а также все необходимые исходные данные по существу требований к расчётам и его основных параметрах по перечню, содержащемуся в Техническом задании.

2.2. Начало оказания Услуг по Договору – 2 (два) банковских дня с момента поступления авансового платежа на расчетный счет Исполнителя.

2.3. Продолжительность оказания Услуг– 7 (семь) рабочих дней с момента начала оказания Услуг, определенном в пункте 2.2 настоящего Договора.

2.4. В состав времени реализации не входит время согласование промежуточных результатов оказываемой Услуги.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая стоимость Услуг по Договору, составляет 24’000руб. (двадцать четыре тысячи рублей 00 копеек), НДС не облагается в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2 Авансовый платеж в размере 100% предоплаты, 24’000 руб. 00 коп. (двадцать четыре тысячи рублей 00 копеек) уплачивается Заказчиком по результатам согласования требований к расчётам, объема предоставления услуги, предоставленного Исполнителем в виде технического задания.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ.**

4.1. После завершения оказания Услуг Исполнитель передает Заказчику на подпись акт сдачи-приемки Услуг, который является основанием для окончательных расчетов. Акт сдачи-приемки Услуг составляется и подписывается в 2 (двух) экземплярах – по одному для каждой Стороны.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня получения итоговых расчётов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки услуг или мотивированный отказ от приемки работ.

4.3. После подписания акта сдачи-приемки Услуг по Договору Заказчик в течение 3 (трех) банковских дней оплачивает Исполнителю оставшуюся после перечисления аванса сумму за оказанные услуги по Договору.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. В случае не оформления Заказчиком в трехдневный срок акта сдачи-приемки Услуг или несообщения мотивированного отказа от приемки Услуг, Исполнитель вправе составить внутренний акт готовности работ, служащий основанием для предъявления счета Заказчику на оплату выполненных работ.

**5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

5.1. Исполнитель обязуется использовать информацию об инвестиционном проекте Заказчика и другую коммерческую информацию Заказчика, полученную в ходе исполнения Договора, только в целях настоящего Договора.

5.2. Заказчик не имеет право передавать (как на возмездной, так и на безвозмездной основе) третьей стороне без согласия Исполнителя предоставленные по настоящему Договору материалы.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение Заказчиком установленных сроков оплаты авансового платежа и/или сроков приемки оказанных Услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% от суммы авансового платежа и/или 0,5% от стоимости оказанных Услуг по Договору за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение Исполнителем установленного срока выполненных работ Заказчик уменьшает оставшуюся к оплате после перечисления авансового платежа сумму на 0,5% за каждый день просрочки сдачи работ.

6.3. Уплата пени не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**8.** **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения, расторжения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В случае необходимости, в рамках дополнения к настоящему Договору, Исполнитель готов оказать услуги Заказчику по более углубленной проработке финансовых расчётов (инвестиционного проекта). В этом случае Сторонами составляются Приложения к Договору, которые будут являться его неотъемлемой частью.

9.2. Если работы прекращаются по вине Заказчика, то они оплачиваются им по фактически произведенным затратам Исполнителя.

9.3. Исполнитель сохраняет авторские права на методические и научно-технические решения, использованные в разработке.

9.4. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |  | **ООО «АЙТИЛЛЕКТ»** |
|  |  |  |
|  |  | 109451, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА БРАТИСЛАВСКАЯ, ДОМ 14, ЭТАЖ 1 ПОМ XIX ОФИС 1Т |
|  |  |  |
|  |  | ИНН: 7723615168 |
|  |  | КПП: 772301001 |
|  |  | ОГРН: 5077746851573 |
|  |  |  |
|  |  | р/с 40702810300001004488 в АО "Банк ДОМ.РФ" |
|  |  | к/с 30101810345250000266 |
|  |  | БИК: 044525266 |
|  |  |  |
|  |  | Генеральный директор ООО "АЙТИЛЛЕКТ" |
|  |  |  |
| (ФИО) |  | Правдин Д.А. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору № 1ХХХ-1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Создать документ бизнес-план.

1. Разработать финансовую модель по предоставленным заказчиком исходным данным и представить отчёты в электронном виде в формате MS Еxcel:
   * + Отчет о прибылях и убытках (P&L).
     + Отчёт о движение денежных средств (Cash flow).
     + Прогнозный баланс (Balance).
     + Анализ безубыточности.
     + Продуктовый анализ.
     + Анализ себестоимости.
     + Расчёт инвестиционных показателей:

Срок окупаемости (PP);

Индекс прибыльности (PI),

Внутренняя норма прибыли (IRR)

Чистая приведенная стоимость (NPV);

Коэффициент рентабельности инвестиций (ARR)

Средневзвешенная стоимость капитала (WACC)

1. Разработать документ бизнес-план согласно структуре, представленной в Приложении 2 к настоящему Договору, и представить результат в формате MS Word.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Генеральный директор ООО "АЙТИЛЛЕКТ" |
|  |  |  |
| (ФИО) |  | Правдин Д.А. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Договору № 1ХХХ-1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Структура бизнес-плана**

1. Резюме проекта
2. Общие сведения о заявителе
3. Продукт
4. Активы проекта
5. АХО затраты, связанные с обслуживанием проекта
6. Организационный план развития проекта
7. Технический план проекта
8. Сведения о степени готовности к началу
9. Персонал
10. ФОТ и план найма персонала
11. Маркетинг
12. Обзор рынка
13. SWOT анализ
14. Инвестиционная привлекательность
15. Прогнозы
16. Финансирование
17. Риски
18. Приложение
    1. Отчет о прибылях и убытках
    2. Движение денежных средств
    3. Прогнозный баланс
    4. Анализ безубыточности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Генеральный директор ООО "АЙТИЛЛЕКТ" |
|  |  |  |
| (ФИО) |  | Правдин Д.А. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |